



Algemene Voorwaarden Martistic 2019

Tarieven:

De tarieven zijn inclusief 21 % btw, tenzij anders vermeld.
Martistic behoudt te allen tijde het recht prijzen te wijzigen.
Voor opdrachten na 19:00 uur rekenen wij een toeslag van 25% tot 40% (avond en nacht toeslag).
Op Nationale Feestdagen gelden de volgende toeslagen.
Tweede Kerstdag, Oud en Nieuw: 50% toeslag (Eerste Kerstdag zijn wij gesloten).
Overige Feestdagen: 25% toeslag.

Boeking:

U kunt Martistic boeken via het contactformulier op de website of via info@martistic.eu. Na uw boeking ontvangt u binnen 24 uur een bevestiging van uw reservering via een email bericht.
Martistic is vanaf 1 uur te boeken binnen de regio Westland. Buiten de regio zijn wij te boeken vanaf minimaal 1,5 uur.
Bedrijven, stichtingen en verenigingen die Martistic willen inhuren, ontvangen een offerte op maat. De geldigheidsduur staat onderaan de offerte vermeld.

Betalingen:

Martistic hanteert een aanbetaling. Een boeking is definitief, zodra de aanbetaling voldaan is. Deze aanbetaling kunt u via deze link betalen [Martistic Reserveringskosten](#). Het resterende bedrag dient uiterlijk 2 weken voor aanvang van de werkzaamheden te zijn voldaan op de Rekening van Martistic. Wilt u het resterende bedrag contant voldoen? Meldt dit bij het boeken zodat we de mogelijkheden kunnen bespreken.

Indien de factuur niet binnen de uiterste betaaldatum betaald wordt, zijn wij genoodzaakt bij de tweede herinnering administratieve kosten in rekening te brengen à € 15,00. Wanneer dan nog geen betaling ontvangen is zullen wij een incassobureau inschakelen. De daarmee gemoeide kosten zijn voor rekening van de betaling verschuldigde.

Annulering door de opdrachtgever:

Wanneer er door de opdrachtgever wordt geannuleerd in de periode tot 21 dagen voor de datum van de opdracht, brengen wij geen kosten in rekening. (Met uitzondering van boekingen op feestdagen, hier geldt een minimum van 30 dagen) Indien het korter is dan 21 dagen, rekenen wij 25% van het totale factuurbedrag. Indien er reserveringskosten zijn betaald en de opdrachtgever heeft niet de bovengenoemde annuleringsperiode in acht genomen, worden de reserveringskosten omgezet in administratieve kosten ten behoeve van Martistic. Wanneer de opdrachtgever niet annuleert of wanneer ter plekke blijkt dat de opdrachtgever een verkeerde datum heeft doorgegeven, wordt de gehele factuur in rekening gebracht. Indien er urengarantie is afgesproken mogen deze uren niet ingekort of geannuleerd worden. Er wordt dus betaald naar het aantal uren die afgesproken zijn en vermeld op de offerte/factuur.

Annulering door Martistic:

Bij ziekte of familieomstandigheden van onze zijde, proberen wij een vervanger te regelen. Martistic werkt alleen met professionele schminkers. Het kan voorkomen dat er geen vervanger is. In dat geval wordt de opdracht geannuleerd en ontvangt de opdrachtgever het volledige bedrag terug.

Reis- en parkeerkosten:

Reiskosten bedragen € 0,35 per km (excl. btw) gerekend vanaf mijn locatie naar uw locatie. Er wordt gebruik gemaakt van Google Maps (snelste route). Binnen een straal van 5 kilometer rekent Martistic geen reiskosten. Op locaties waarvoor betaald parkeren geldt, worden de kosten voor parkeren doorberekend aan de opdrachtgever.



Benodigdheden en werkplek:

Om de mooiste resultaten te behalen, is het belangrijk dat er een goede werkplek beschikbaar is. Dit betekent dat de opdrachtgever voor de volgende zaken zorg draagt:

- dat het een toegankelijke en veilige locatie is.
- er een tafel aanwezig is van minimaal 1 m².
- er een mogelijkheid is tot het verversen van water
- de locatie/ruimte moet tochtvrij zijn
- er bij lagere temperaturen of regenachtig weer gelegenheid is om binnen te schminken.
- er voldoende licht aanwezig is.
- glittertattoos alleen binnen worden aangebracht.
- de schminkster recht heeft op 5 minuten pauze na 2 uur gewerkt te hebben.
- bij buitenlocaties zorgt voor een beschutte werkomgeving, deze dient overkapt te zijn en beschutting te geven tegen zonlicht, wind en regen.

Wanneer niet aan deze wensen zijn voldaan heeft de schminkster het recht om op dat moment de keuze te maken om de opdracht niet uit te voeren.

Aansprakelijkheid:

Martistic erkent geen aansprakelijkheid voor letsel of schade aan goederen of personen direct of indirect, dat wordt veroorzaakt door toedoen van haar activiteiten. Martistic gebruikt materialen die hypoallergeen, huidvriendelijk en onschadelijk zijn. Desondanks is het niet uit te sluiten dat gevoelige huidtypes op bepaalde producten reageren.

Toezicht tijdens schminken:

Tijdens de duur van het schminken (inclusief op- en afbouwtijd) zorgt de opdrachtgever voor de aanwezigheid van minimaal één volwassene (18+) die toezicht houdt op de aanwezige kinderen en de kinderen begeleidt tijdens het schminken. Martistic is geen oppas en kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor gebeurtenissen/voorvallen met het/de kind(eren) op de schminklocatie buiten haar eigen activiteiten.

Promotie:

Martistic behoudt zich het recht haar activiteiten tijdens de werkzaamheden bij de opdrachtgever te promoten middels het dragen van haar eigen bedrijfskleding/logo, plaatsen van banner, flyers en visitekaartjes. In principe werkt de schminkster in eigen (bedrijfs-)kleding.

Disclaimer

Hoewel bij het gereedmaken van deze internetsite de grootst mogelijke zorgvuldigheid wordt betracht, bestaat altijd de mogelijkheid dat bepaalde informatie na verloop van tijd verouderd of niet meer juist is. Wij zijn dan ook niet aansprakelijk voor de gevolgen van activiteiten die worden ondernomen op basis van deze internetsite. Alle intellectuele eigendomsrechten op deze internetsite komen uitsluitend toe aan Martistic of haar toeleveranciers. Behoudens de in of krachtens de Auteurswet 1912 gestelde uitzonderingen, mag niets van deze website worden veelelvoudigd of openbaar gemaakt zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Martistic. Aanvragen voor toestemming of verdere informatie dienen te worden gericht aan: info@martistic.eu